

NORMATIVA DE LA CESIÓN DE ESPACIOS EN CIVICAN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Se llevará a cabo la cesión gratuita de espacios de CIVICAN a entidades, instituciones, asociaciones o fundaciones sin ánimo de lucro, de la Comunidad Foral de Navarra, que hayan sido beneficiarias de ayudas por parte de Fundación Bancaria Caja Navarra a través de sus Convocatorias de Ayudas. Fundación Bancaria Caja Navarra cederá estos espacios con objeto de realizar actividades de carácter cultural y/o social, que sean públicas y abiertas y cuya temática sea acorde a los objetivos y fines de la entidad solicitante y a los de Fundación Bancaria Caja Navarra.

A. Recepción de solicitudes:

A1. Si la entidad solicita por primera vez un espacio en CIVICAN el plazo de resolución será de 5 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la presentación del formulario de solicitud de cesión de espacios de CIVICAN.

A2. Si la entidad solicita habitualmente un espacio en CIVICAN el plazo de resolución será de 3/5 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la presentación del formulario de solicitud de cesión de espacios de CIVICAN.

B. Plazo de recepción de solicitudes:

El formulario de solicitud de cesión de espacios de CIVICAN se tramitará con 15 días de antelación como mínimo a la fecha de solicitud de cesión del espacio, a contar desde el día siguiente al de la presentación de la solicitud. Como fecha máxima, el cierre de la programación trimestral de CIVICAN.

C. Documentación:

La entidad deberá cumplimentar correctamente el formulario de solicitud de cesión de espacios de CIVICAN, en la que se detallará la fecha, el horario, el espacio requerido, una breve descripción de la actividad y las necesidades técnicas necesarias para su ejecución. Si la entidad solicita por primera vez la cesión de espacio en CIVICAN deberá presentar también una copia del acta de constitución, de los estatutos y de la tarjeta de identificación, además de un dossier de la actividad y/o actividades a desarrollar en CIVICAN. Si la actividad a desarrollar requiere de servicio de catering, éste deberá ser contratado en la cafetería de CIVICAN. Para ello, se deberán poner en contacto con su responsable, que ofrecerá distintas propuestas que se puedan ajustar a las características de cada acto o servicio.

D. Condiciones de cesión:

La entidad solicitante velará por el cumplimiento de la normativa, de la que será conectora al cumplimentar el formulario de solicitud de cesión de espacios de CIVICAN.

La entidad solicitante informará a Fundación Caja Navarra la colaboración o patrocinio de otras entidades en la organización y desarrollo de la actividad a desarrollar en CIVICAN.

La entidad solicitante comunicará a Fundación Caja Navarra la presencia de autoridades institucionales al acto a desarrollar en CIVICAN.

Se hará constar en la difusión de la actividad (folletos y cartelería si los hubiere) el logotipo de Fundación Bancaria Caja Navarra como colaborador del evento.

En los espacios cedidos no deberán ser alterados, sustituidos o anulados los logotipos o paneles que hacen referencia a Fundación Caja Navarra.

Los criterios de cesión están sujetos a la programación de Fundación Caja Navarra y de la disponibilidad de espacios.

E. Denegación:

No se ceden los espacios de CIVICAN a:

- Actividades que, o bien por el tipo de colectivo o por la propia actividad, no atiendan al carácter social o cultural.
- Actividades cuyos fines colisionen con los de la Fundación Bancaria Caja Navarra.
- Actividades de carácter religioso, sindical y político.

F. Espacios de CIVICAN y condiciones de uso:

ESPACIO	USO	EQUIPAMIENTO
Auditorio Aforo: 153 personas	Congresos Jornadas Conferencias Proyecciones Ruedas de prensa Espectáculos escénicos	Pantalla Proyector Acceso a Internet Ordenador Streaming Bucle de inducción Microfonía (móvil y fija) Escenario polivalente Reproductor DVD RAC de prensa
Aula 1A - Aula 1B Aforo: 40 personas	Cursos Reuniones Asambleas Ruedas de prensa	Pantalla y proyector Proyector Acceso a Internet Ordenador
Aula 2 (antigua Multimedia) Aforo: 30 personas	Cursos Reuniones Asambleas Ruedas de prensa	Pantalla Proyector Acceso a Internet Ordenador
Aula 3 (antigua Conferencias) Aforo: 100 personas	Congresos Jornadas Conferencias Proyecciones Cursos Ruedas de prensa	Pantalla Proyector Acceso a Internet Ordenador Microfonía (móvil y fija)
Aula 4 (antigua 3) Aforo: 30 personas	Cursos Reuniones Asambleas	Pantalla Proyector Acceso a Internet Ordenador
Aula de baile Aforo: 25 personas	Cursos	Equipo de música Material deportivo
Aula Cocina* Aforo: 25 personas	Reuniones Asambleas	Mobiliario, utensilios de cocina, Thermomix Auditorio para público Despensa, menaje, vajilla

*La limpieza del Aula Cocina se factura aparte (35,78 euros + IVA, por uso)

Todos los espacios de CIVICAN son accesibles y disponen de acceso a internet por red wifi abierta

CIVICANEN JARDUERAK GARATZEKO GUNEA LAGATZEKO ARAUDIA

Nafarroako Kutxa Banku Fundazioak dohainik lagako dizkie CIVICANeko guneak Nafarroako Foru Komunitateko irabazi asmorik gabeko entitateei, erakundeetara eta instituzioei, haren Laguntza Deialdiaren bidez laguntzen onuradun izan baldin badira. Nafarroako Kutxa Banku Fundazioak gune hauek utziko ditu jarduera kulturalak eta/edo sozialak egiteko. Jarduera horiek publikoak eta irekiak izan behar dute, eta haien gaiak bat etorri behar du erakunde eskatzailearen eta Nafarroako Kutxa Banku Fundazioaren helburuekin eta xedeekin.

A. Eskaerak egitea:

A 1. Lehen aldia baldin bada entitateak CIVICANen gune bat eskatzen duela, CIVICANeko guneak lagatzeko eskaera orria aurkezten den egunaren biharamunetik kontatzen hasita 5 laneguneko ia zego da erabakia hartzeko epea.

A 2. Entitateak CIVICANen gune bat eskatu ohi badu, CIVICANeko guneak lagatzeko eskaera orria aurkezten den egunaren biharamunetik kontatzen hasita 3/5 laneguneko ia zego da erabakia hartzeko epea.

B. Eskaerak hartzeko epea:

CIVICANeko guneak lagatzeko eskaera orria gunea lagatzeko eskatutako eguna baino gutxienez 15 egun lehenago izapidetuko da, eskaera orria aurkezten den egunaren biharamunetik kontatzen hasita. Beranduenez ere, CIVICANen hiruhileko programazioa ixtean.

C. Dokumentazioa:

Entitateak behar bezala beteko du CIVICANeko guneak lagatzeko eskaera Orria, eta bertan zehazki azalduko ditu eguna, ordutegia, eskatutako gunea, jardueraren deskribapen laburra eta jarduera burura eramateko beharrezkoak dituen baliabide teknikoak. Lehen aldia baldin bada entitateak CIVICANen gune bat lagatzea eskatzen duela, entitatearen eraketa agiriaren, estatutuen eta identifikazio txartelaren kopia bana aurkeztu beharko du, baita CIVICANen bideratuko duen edo dituen jarduerari buruzko txosten bat ere. Egingo den jarduerak catering zerbitzua behar badu, CIVICANeko kafetegian kontratatuko da zerbitzu hori. Horretarako, harremanetan jarriko dira kafetegiko arduradunarekin, eta honek ekitaldi edo zerbitzu bakoitzaren ezaugarrietara egokitu daitezkeen proposamenak egingo ditu.

D. Lagatzeko baldintzak:

Entitate eskatzaileak araudia beteko du, CIVICANeko guneak lagatzeko eskaera Orria betetzean izango du araudi horren berri.

CIVICANen antolatu eta garatu beharreko jardueran beste erakunde batzuen lankidetzara edo babesletzara baldin bada, entitate eskatzaileak horren berri emango dio Nafarroako Kutxa Fundazioari.

Entitate eskatzaileak Nafarroako Kutxa Fundazioari jakinaraziko dio CIVICANen bideratu beharreko ekitaldian beste erakundeetako agintariak bertaratzekoak baldin badira.

Jardueraren zabalkundearen (eskuko orriak eta kartelak, halakorik baleude) Nafarroako Kutxa Banku Fundazioaren logotipoa azalduko da ekitaldiaren laguntzaile gisa.

Lagatzeko guneetan ez dira Nafarroako Kutxa Fundazioari erreferentzia egiten dioten logotipoak edo panelak aldatuko, ordezkatuko edo kenduko.

Nafarroako Kutxa Fundazioaren programazioaren eta guneen erabilgarritasunaren mende daude guneak lagatzeko irizpideak.

E. Ukatzea:

CIVICANeko guneak ez dira lagako:

- Kolektibo motak edo jarduerak berak izaera sozialari edo kulturalari erantzuten ez badiote.
- Jardueren xedeak talka egiten badu Nafarroako Kutxa Banku Fundazioaren xedeekin.
- Izaera erlijioso, sindikal eta politikoko jarduerak baldin badira.

F. CIVICANeko guneak eta erabilteko baldintzak:

GUNEA	ERABILERA	EKIPAMENDUA
Auditorioa Lekua: 153 lagunentzat	Kongresuak Jardunaldiak Hitzaldiak Proiektzioak Prensaurrekoak Agertokiko ikuskizunak	Pantaila Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua Streaming Indukzio begizta Mikrofonía (mugikorra eta finkoa) Erabilera anitzeko agertokia DVD irakurgailua Prensarako RACK-a
I A gela - I B gela Lekua: 40 lagunentzat	Ikastaroak Bilerak Batzarrak Prensaurrekoak	Pantaila eta proiektorea Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua
2. gela (lehenengo Multimedia gela) Lekua: 30 lagunentzat	Ikastaroak Bilerak Batzarrak Prensaurrekoak	Pantaila Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua
3. gela (lehenengo Hitzaldi gela) Lekua: 100 lagunentzat	Kongresuak Jardunaldiak Hitzaldiak Proiektzioak Ikastaroak Prensaurrekoak	Pantaila Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua Mikrofonía (mugikorra eta finkoa)
4. gela (lehenengo 3.a) Lekua: 30 lagunentzat	Ikastaroak Bilerak Batzarrak	Pantaila Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua
Dantza gela Lekua: 25 lagunentzat	Ikastaroak	Musika ekipoa Kirol materiala
Sukalde gela* Lekua: 25 lagunentzat	Bilerak Batzarrak	Sukaldeko tresnak, altzariak. Thermomixa. Ikus-entzuleentzako auditorioa Jakitegia, ontziteria eta baxera

* Bereiz fakturatuko da Sukalde Gelako garbiketa (35,78 € + % 21% BEZa erabilera bakoitzeko)

Irisgarriak dira CIVICANeko gune guztiak, eta interneterako sarrera eskaintzen dute wifi irekiaren bidez.

NORMATIVA DEL ALQUILER DE ESPACIOS EN CIVICAN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Se podrán llevar a cabo alquileres (a título oneroso) de espacios de CIVICAN a entidades, instituciones, asociaciones, fundaciones sin ánimo de lucro, de la Comunidad Foral de Navarra, que hayan sido beneficiarias de ayudas por parte de Fundación Bancaria Caja Navarra a través de sus Convocatorias de Ayudas, y cuyas actividades conlleven un carácter comercial, como el pago de inscripciones a cursos o jornadas y/o la venta de libros en sus presentaciones. En ese caso, CIVICAN alquilará sus espacios con tarifa especial.

Fundación Bancaria Caja Navarra cederá estos espacios con objeto de realizar actividades de carácter cultural y/o social, que sean públicas y abiertas y cuya temática sea acorde a los objetivos y fines de la entidad solicitante y a los de Fundación Bancaria Caja Navarra.

A. Recepción de solicitudes:

A1. Si la entidad solicita por primera vez el alquiler de un espacio en CIVICAN el plazo de resolución será de 5 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la presentación del formulario de solicitud de alquiler de espacios de CIVICAN.

A2. Si la entidad solicita habitualmente el alquiler de un espacio en CIVICAN el plazo de resolución será de 3/5 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la presentación del formulario de solicitud de alquiler de espacios de CIVICAN.

B. Plazo de recepción de solicitudes:

El formulario de solicitud de alquiler de espacios de CIVICAN se tramitará con 15 días de antelación como mínimo a la fecha de solicitud de alquiler del espacio, a contar desde el día siguiente al de la presentación de la solicitud. Como fecha máxima, el cierre de la programación trimestral de CIVICAN.

C. Documentación:

La entidad deberá cumplimentar correctamente el formulario de solicitud de alquiler de espacios de CIVICAN. Si la entidad solicita por primera vez el alquiler de espacio en CIVICAN deberá presentar también una copia del acta de constitución, de los estatutos y de la tarjeta de identificación, además de un dossier de la actividad y/o actividades a desarrollar en CIVICAN. Se aportará también la información del CIF y el número de cuenta para la facturación del alquiler.

D. Condiciones de alquiler:

La entidad solicitante velará por el cumplimiento de la normativa, de la que será conocedora al cumplimentar el formulario de solicitud de alquiler de espacios de CIVICAN.

La entidad solicitante informará a Fundación Caja Navarra la colaboración o patrocinio de otras entidades en la organización y desarrollo de la actividad a desarrollar en CIVICAN.

La entidad solicitante comunicará a Fundación Caja Navarra la presencia de autoridades institucionales al acto a desarrollar en CIVICAN.

Los criterios de alquiler están sujetos a la programación de Fundación Caja Navarra y de la disponibilidad de espacios.

E. Denegación:

No se alquilan los espacios de CIVICAN a actividades cuyos fines colisionen directamente con los de la Fundación Bancaria Caja Navarra y a actividades de carácter religioso, sindical y político. Tampoco se alquila el espacio para actividades de carácter permanente (aquellas cuya duración sea mayor a dos días hábiles).

F. Espacios de CIVICAN y condiciones de uso:

ESPACIO	USO	EQUIPAMIENTO	TARIFA GENERAL	TARIFA ESPECIAL
Auditorio Aforo: 153 personas	Congresos Jornadas Conferencias Proyecciones Ruedas de prensa Espectáculos escénicos Presentaciones	Pantalla Proyector Acceso a Internet Ordenador Streaming Bucle de inducción Microfonía (móvil y fija) Escenario polivalente Reproductor DVD RAC de prensa	500 € (jornada completa) 350 € (media jornada) 100 € (1 hora)	250 € (jornada completa) 175 € (media jornada) 50 € (1 hora)
Aula 1 Aforo: 40 personas	Cursos Reuniones Asambleas Ruedas de prensa	Pantalla Proyector Acceso a Internet Ordenador	300 € (jornada completa) 150 € (media jornada) 50 € (1 hora)	150 € (jornada completa) 75 € (media jornada) 25 € (1 hora)
Aula 2 Aforo: 30 personas	Cursos Reuniones Asambleas Ruedas de prensa	Pantalla Proyector Acceso a Internet Ordenador	300 € (jornada completa) 150 € (media jornada) 50 € (1 hora)	150 € (jornada completa) 75 € (media jornada) 25 € (1 hora)
Aula 3 Aforo: 100 personas	Congresos Jornadas Conferencias Proyecciones Ruedas de prensa Cursos	Pantalla Proyector Acceso a Internet Ordenador Microfonía (móvil y fija) Reproductor DVD	350 € (jornada completa) 175 € (media jornada) 70 € (1 hora)	175 € (jornada completa) 87,50 € (media jornada) 35 € (1 hora)
Aula 4 Aforo: 30 personas	Cursos Reuniones Asambleas	Pantalla Proyector Acceso a Internet Ordenador	300 € (jornada completa) 150 € (media jornada) 50 € (1 hora)	150 € (jornada completa) 75 € (media jornada) 25 € (1 hora)
Aula de baile Aforo: 25 personas	Cursos	Equipo de música Material deportivo	300 € (jornada completa) 150 € (media jornada) 50 € (1 hora)	150 € (jornada completa) 75 € (media jornada) 25 € (1 hora)
Aula de cocina Aforo: 25 personas	Cursos Presentaciones	Mobiliario, utensilios de cocina, Thermomix Auditorio para público Despensa, menaje, vajilla	450 € (jornada completa) 200 € (media jornada) 75 € (1 hora)	225 € (jornada completa) 100 € (media jornada) 37,50 € (1 hora)
Piscina* Aforo: 70 personas	Cursos Actividades terapéuticas Actividades formativas Actividades deportivas Actividades lúdicas	Vaso de 10,20 x13,70 m Profundidad 1.10 x1,40 m Vestuarios Zona de taquillas mixtas Ascensor hasta el vaso Temp. del agua 29 °C	110 € (sesión) Precio exento de IVA	55 € (sesión) Precio exento de IVA

La limpieza del Aula Cocina se factura aparte (35,78 euros + 21 % IVA, por uso)

A estos precios hay que sumar el IVA correspondiente (21%) excepto en el uso de piscina cuyo uso está exento

Todos los espacios de CIVICAN son accesibles y disponen de acceso a internet por red wifi abierta

Se incluyen las horas de ensayo y preparación técnica.

Atendiendo a los criterios de seguridad y sanidad de la piscina el uso de este espacio estará supervisado y ejecutado en todo momento por monitores titulados designados por Fundación Caja Navarra.

En el caso de que la entidad solicitante aporte el monitor para el desarrollo de la actividad será igualmente necesaria la supervisión de la instalación por un socorrista designado por Fundación Caja Navarra.

CIVICANEN JARDUERAK GARATZEKO GUNEAK ALOKATZEKO ARAUDIA

CIVICANeko guneak alokatu (ordainduta) ahal izango zaizkie Nafarroako Foru Komunitateko irabazi asmorik gabeko entitateei, erakundeei, elkarteei eta fundazioei Nafarroako Kutxa Banku Fundazioaren Laguntza Deialdiaren bidez laguntzen onuradun izan baldin badira eta garatu beharreko jarduerak merkataritza izaera baldin badu, esate baterako, ikastaroetan edo jardunaldiaren izen ematea ordaindu behar bada eta/edo aurkezpenetan liburuak saltzen badira. Halako kasuetan, tarifa berezi batekin alokatuko ditu CIVICANek bere guneak.

Nafarroako Kutxa Banku Fundazioak gune hauek utziko ditu jarduera kulturalak eta/edo sozialak egiteko. Jarduera horiek publikoak eta irekiak izan behar dute, eta haien gaiak bat etorri behar du erakunde eskatzailearen eta Nafarroako Kutxa Banku Fundazioaren helburuekin eta xedeekin.

A. Eskerak egitea:

A 1. Lehen aldia baldin bada entitateak CIVICANen gune bat lokatzeko eskaera egiten duela, CIVICANeko guneak alokatzeko eskaera orria aurkezten den egunaren biharamunetik kontatzen hasita 5 laneguneko izaera izango da erabakia hartzeko epea.

A 2. Entitateak CIVICANen gune bat alokatzeko eskaera egin ohi badu, CIVICANeko guneak alokatzeko eskaera orria aurkezten den egunaren biharamunetik kontatzen hasita 3/5 laneguneko izaera izango da erabakia hartzeko epea.

B. Eskerak hartzeko epea:

CIVICANeko guneak alokatzeko eskaera orria gunea alokatzeko eskatutako eguna baino gutxienez 15 egun lehenago izapidetuko da, eskaera orria aurkezten den egunaren biharamunetik kontatzen hasita. Beranduenez ere, CIVICANen hiruhileko programazioa ixtean.

C. Dokumentazioa:

Entitateak behar bezala beteko du CIVICANen guneak alokatzeko eskaera orria. Lehen aldia baldin bada entitateak CIVICANen gune bat alokatzea eskatzen duela, entitatearen eraketa agiriaren, estatutuaren eta identifikazio txartelaren kopia bana aurkeztu beharko du, baita CIVICANen bideratuko duen edo dituen jardueren buruzko txosten bat ere. Era beran, IFKri eta alokairua fakturatzeko kontu zenbakiari buruzko informazioa emango du.

D. Alokatzeko baldintzak:

Entitate eskatzaileak araudia beteko du, CIVICANeko guneak alokatzeko eskaera Orria betetzean izango du araudi horren berri.

CIVICANen antolatu eta garatu beharreko jardueren beste erakunde batzuen lankidetzan edo babesletzan baldin bada, entitate eskatzaileak horren berri emango dio Nafarroako Kutxa Fundazioari.

Entitate eskatzaileak Nafarroako Kutxa Fundazioari jakinaraziko dio CIVICANen bideratu beharreko ekitaldian beste erakundeetako agintariak bertaratzekoak baldin badira.

Nafarroako Kutxa Fundazioaren programazioaren eta guneen erabilgarritasunaren mende daude guneak alokatzeko irizpideak.

E. Ukatzea:

Ez dira CIVICANeko guneak alokatuko jardueren xedeek zuzenean talka egiten badute Nafarroako Kutxa Banku Fundazioarekin, eta ez dira alokatuko izaera erlijioso, sindikal eta politikoko jarduerak bideratzeko.

F. CIVICANeko guneak eta erabiltzeko baldintzak:

GUNEA	ERABILERA	EKIPAMENDUA	TARIFA OROKORRA	TARIFA BEREZIA
Auditorioa Lekua: 153 lagunentzat	Kongresuak Jardunaldiak Hitzaldiak Proiektzioak Prensaurrekoak Agertokiko ikuskizunak Aurkezpenak	Pantaila Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua Streaming Indukzio begizta Mikrofonía (mugikorra eta finkoa) Erabilera anitzeko agertokia DVD irakurgailua Prensarako RACK-a	500 € (egun osoa) 350 € (egun erdia) 100 € (ordu 1)	250 € (egun osoa) 175 € (egun erdia) 50 € (ordu 1)
1. gela Lekua: 40 lagunentzat	Ikastaroak Bilerak Batzarrak Prensaurrekoak	Pantaila Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua	300 € (egun osoa) 150 € (egun erdia) 50 € (ordu 1)	150 € (egun osoa) 75 € (egun erdia) 25 € (ordu 1)
2. gela Lekua: 30 lagunentzat	Ikastaroak Bilerak Batzarrak Prensaurrekoak	Pantaila Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua	300 € (egun osoa) 150 € (egun erdia) 50 € (ordu 1)	150 € (egun osoa) 75 € (egun erdia) 25 € (ordu 1)
3. gela Lekua: 100 lagunentzat	Kongresuak Jardunaldiak Hitzaldiak Proiektzioak Prensaurrekoak Ikastaroak	Pantaila Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua Mikrofonía (mugikorra eta finkoa) DVD irakurgailua	350 € (egun osoa) 175 € (egun erdia) 70 € (ordu 1)	175 € (egun osoa) 87,50 € (egun erdia) 35 € (ordu 1)
4. gela Lekua: 30 lagunentzat	Ikastaroak Bilerak Batzarrak	Pantaila Proiektorea Interneterako sarrera Ordenagailua	300 € (egun osoa) 150 € (egun erdia) 50 € (ordu 1)	150 € (egun osoa) 75 € (egun erdia) 25 € (ordu 1)
Dantza gela Lekua: 25 lagunentzat	Ikastaroak	Musika ekipoa Kirol materiala	300 € (egun osoa) 150 € (egun erdia) 50 € (ordu 1)	150 € (egun osoa) 75 € (egun erdia) 25 € (ordu 1)
Sukalde gela Lekua: 25 lagunentzat	Ikastaroak Aurkezpenak	Sukaldeko tresnak, altzariak. Thermomixa. Ikus-entzuleentzako auditorioa Jakitegia, ontziteria eta baxera	450 € (egun osoa) 200 € (egun erdia) 75 € (ordu 1)	225 € (egun osoa) 100 € (egun erdia) 37,50 € (ordu 1)
Igerilekua* Lekua: 70 lagunentzat	Ikastaroak Osasun jarduerak Prestakuntza jarduerak Kirol jarduerak Jolas jarduerak	10,20 x 13,70 m-ko igerilekua Sakonera: 1,10 x 1,40 m Aldagelak Armairu gune mistoak Iggogailua igerilekuraino Uraren temperatura: 29 °C	110 € (saioa) BEZa salbuetsita dago	55 € (saioa) BEZa salbuetsita dago

* Bereiz fakturatu da Sukalde Gelako garbiketa (35,78 € + % 21% BEZa erabilera bakoitzeko)

Igerilekuaren erabilera izan ezik, salbuetsita baitago, dagokien BEZa (% 21) aplikatuko zaie prezio horiei.

Irisgarriak dira CIVICANeko gune guztiak, eta interneterako sarrera eskaintzen dute wifi irekiaren bidez.

Entsegu eta prestaera teknikoetarako orduak barne.

Igerilekuko segurtasun eta osasun irizpideei jarraiki, Nafarroako Kutxa Fundazioak izendatutako monitore tituludunek zainduko eta egikaritu dute gune honen erabilera.

Entitate eskatzaileak jarduera burura eramateko monitorea jartzen badu ere, Nafarroako Kutxa Fundazioak izendatutako sorosle batek gainbegiratu beharko du instalazioa.